

令和2年4月8日

在校生保護者の皆様
新入生保護者の皆様

都立八王子西特別支援学校長
井上 美保

**新型コロナウイルス感染症対策における「緊急事態宣言」に伴う
本校の対応について（お知らせ）**

日ごろより本校の教育活動に御理解をいただきありがとうございます。
新型コロナウイルス感染症の感染状況を踏まえ、国において新型インフルエンザ等対策特別措置法第32条に基づく緊急事態宣言が発令されました。

まち comi メールでお知らせした4月9日以降の対応について、都教育委員会の通知に基づき、学校として以下のように対応しますので、よろしくお願ひいたします。

記

1 臨時休校の実施について

- ・緊急事態宣言の定める5月6日（水）まで臨時休校を実施します。

2 入学の取扱いについて

- ・小学部・中学部入学式 **【延期】**（緊急事態宣言が解除されるまで）
※ 4月1日付で入学者となります。
- ・高等部入学式 **【延期】**（緊急事態宣言が解除されるまで）
※ 郵送により4月7日付で「入学許可通知書」を交付し、入学を許可します。
入学許可通知書は、10日に発送予定です。

3 4月9日（木）からの児童・生徒の受け入れについて

(1) 対象とする児童・生徒等

- ・感染防止のため、原則、自宅等で過ごしていただくようお願いいたします。
- ・「真にやむを得ない事情により自宅で過ごすことが難しいお子様」のみ、「学校活動」として受け入れを行います。新入生に対しての受け入れも行います。（申請の時点で入学許可通知書が自宅に届いていなくても受け入れを可能とします。）
- ・添付の「学校登校申請書」の提出をお願いします。

(2) 対応時間

- ・ 午前8時40分から午後3時35分までです。

(3) スクールバスの運行について

- ・ 登校便は通常どおり、下校便は2便のみ運行いたします。

(4) 「学校活動日」の登校申請手続等について

- ・ 「学校登校申請書」に必要事項を記入し、ファクシミリまたは、当日児童・生徒に持たせてください。

※ 提出期限：4月9日（木）正午まで（昼食発注につき時間厳守でお願いいたします）。

- ・ 「学校登校申請書」の提出をもって受け入れを承諾します。

(5) 「昼食」について

- ・ 昼食を希望する場合は、「学校登校申請書」の昼食希望欄にチェックを入れて、4月9日（木）正午までにファクシミリまたは、持参してください。
- ・ 申請した場合、4月20日（月）から、学校施設で調理した「昼食」を提供いたします。（アレルギー対応食を含む。）
- ・ なお、「学校登校申請書」を提出した児童・生徒は、食数に応じた昼食費を御負担いただきます。（申請後の返金はできませんので御了承ください。）
- ・ 4月9日（木）から4月17日（金）までは、お弁当の準備をお願いいたします。

【「昼食」を希望される八王子特別支援学校以外から入学した新入生】

- ・ 入学式が延期となったため、保健書類を受け取ることができておりません。
- ・ 「保健書類」が未提出の場合、昼食等の提供ができません。
- ・ 4月9日（木）正午までに必ず、「保健書類」及び「緊急時引き取り者 登録票」を保護者が持参し、経営企画室窓口で手渡しするよう御協力をお願いいたします。
- ・ 個人情報のため、御協力をお願いいたします。

(6) 申請に当たっての留意事項

ア 「当日申請」の受付も行います。ただし、「当日申請」の場合は、以下の点に御注意ください。

- * 昼食の提供はできません。お弁当を御持参ください。

理由：食材の急な発注・追加や食数調整が困難であるため。

イ 「学校活動日」の期間中、下校後に放課後等デイサービスを利用される場合には、各事業所様との連絡・調整について、保護者の責任において行っていただきますようお願いいたします。

(7) 登校に当たって

- ・ 連絡帳を持参させてください。(新入生については、ノートを御用意ください。)
- ・ 児童・生徒の健康観察・管理のため、毎朝検温し、その日の体調とともに連絡帳・ノートに記入してください。
- ・ 連絡帳には、必要な連絡事項が生じた場合に記入します。(未記入の場合もありますことを御了承ください。)
- ・ 着替え、水筒、常備薬など、お子様に応じて必要な物品・薬品類を御用意ください。

4 教員体制について

- ・ 都教育委員会の通知を受け、教職員についても勤務時間や勤務体制など、感染防止対応をしております。学校活動については、シフトを組んで対応いたしますので、必ずしも学年や学級担任が対応できるわけではないことを御理解ください。

5 その他

- ・ 今後、状況に変更が生じた場合には、「まち comi メール」等にて、必要な情報を配信いたします。「まち comi メール」に未加入の御家庭には、学校から電話連絡をいたします。
- ・ 御不明の点がありましたら、以下までお問い合わせください。

新型コロナウイルス感染防止による臨時休校期間の学校登校申請書

	提出年月日	令和 年 月 日
(児童・生徒)	学部	年 組 氏名
(保護者)	緊急時連絡先	氏名 印
次のとおり学校活動を希望します。		
1 <u>登校を必要とする具体的な理由</u>		
2 <u>希望日及び時間帯</u> ※該当する□に、レ印を記入してください。 ※放課後デイ等の「()」に名前を記入ください。		
希望日	時間帯	下校方法
【記入例】		
4月13日	8時50分～ 15時30分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input checked="" type="checkbox"/> 放課後デイ等(○○○○○) <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望
月 日	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 保護者引取り <input type="checkbox"/> 放課後デイ等() <input type="checkbox"/> スクールバス <input type="checkbox"/> 昼食希望

※登校に当たっての留意事項を必ずお読みください。

【登校に当たっての留意事項】

- 1 毎朝の検温を確実にいき、必ず連絡帳、新入生はノートに記入の上、提出してください。記入がない場合には、受け入れをお断りする場合があります。
- 2 登校予定日の朝、お子様の体調不良が確認された場合には、登校をお控えください。
(※ 登校しない場合は、午前8時30分までに学校へ連絡をお願いします。)
- 3 スクールバスは定時運行です。発車・到着時刻の5分前までに、所定の停留所でお待ちください。
- 4 登校後に発熱等の体調不良が確認された場合には、学校からの連絡により、お子様のお迎えをお願いいたします。
※ 確実に連絡が取れる「緊急時の連絡先」を、必ず御記入ください。

(問合せ先)

都立八王子西特別支援学校

担 当 副校長 濱田 恵 永峯 秀人

電 話 042-666-5600

ファクシミリ 042-666-0550